

REGULAMENT

de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea
postului de manager al Editurii Harghita aflate
sub autoritatea Consiliului Județean Harghita

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1. - Concursul de management, Editura Harghita, aflată sub autoritatea Consiliului Județean Harghita, denumită în continuare *autoritatea*, se organizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, denumită în continuare *ordonanță de urgență*, precum și cu cele ale prezentului Regulament.

Art. 2. – În anul 2014, Concursul de management se desfășoară conform următorului calendar, stabilit cu respectarea prevederilor din ordonanța de urgență:

- a) 29–30 aprilie 2014, aducerea la cunoștință publică a:
condițiilor de participare la concurs, caietului de obiective,
bibliografiei, prezentului regulament, precum și a datelor de
depunere a dosarului de concurs, a planurilor de management
și desfășurarea etapelor concursului;
- b) 21–23 mai 2014, depunerea planurilor de management de către
candidați;
- c) 26–27 mai 2014, analiza planurilor de management;
- d) 29–30 mai 2014, susținerea planurilor de management în cadrul
interviului;
- e) 02 iunie 2014, anunțarea rezultatelor concursului;
- f) 03–09 iunie 2014, depunerea contestațiilor;
- g) 10–12 iunie 2014, soluționarea contestațiilor.
- h) 13 iunie 2014, anunțarea rezultatelor finale ale concursului.

Capitolul II - Organizarea și funcționarea comisiei de concurs

Art. 3. – (1) Comisia de concurs, denumită în continuare Comisia, este alcătuită din:

- a) 3 reprezentanți ai Consiliului Județean Harghita;
- b) 6 specialiști în funcție de tipul instituției publice de cultură în cauză.

(2) Membrii Comisiei sunt numiți prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Harghita, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 4. - (1) Comisia are următoarele atribuții principale:

- a) elimină din concurs planurile de management care conțin informații privind identitatea autorului;
- b) analizează planurile de management depuse de candidați, acordând note pentru fiecare etapă a concursului;
- c) stabilește rezultatul concursului pe baza rezultatelor fiecărei etape;

(2) Lucrările și dezbaterile din cadrul Comisiei sunt confidențiale.

Art. 5. - (1) Secretariatul Comisiei este asigurat de la compartimentul juridic, compartimentul economic și de la compartimentul resurse umane, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Harghita.

(2) Secretariatul are următoarele atribuții:

- a) asigură condițiile tehnico-organizatorice pentru desfășurarea concursului;
- b) verifică legalitatea și conformitatea documentelor depuse de candidați;
- c) elimină, pe bază de proces-verbal, mapele de concurs incomplete și pe cele care conțin documente neconforme cu cerințele din anunțul public și îi anunță pe candidații în cauză;
- d) certifică pentru conformitatea cu originalul copiile actelor din dosarul de concurs, pe baza documentelor originale;
- e) întocmește pentru membrii Comisiei declarațiile de confidențialitate;
- f) transmite membrilor Comisiei proiectele de management ale candidaților cu dosare admise;
- g) înaintează Comisiei, propuneri privind ponderea fiecărui criteriu și, după caz, a subcriteriilor în baza cărora se notează proiectele de management și interviul, astfel încât notarea să se realizeze prin acordarea unei aprecieri exacte pentru fiecare întrebare/răspuns;
- h) participă la ședințele Comisiei, fără drept de vot;
- i) consemnează în documente redactate la finele fiecărei etape nota fiecărui candidat;
- k) calculează nota fiecărui candidat, și redactează procesul-verbal al concursului, consemnând, după caz, recomandările Comisiei;
- l) aduce la cunoștința candidaților, în scris, nota obținută în prima etapă a concursului, în termenul prevăzut la art. 19 alin. (2) din nr. *ordonanță de urgență*, și asigură afișarea acesteia la sediul Consiliului Județean Harghita, precum și pe pagina de internet a acesteia, după caz;
- m) aduce la cunoștința candidaților, în scris, rezultatul concursului în termenul prevăzut la art. 19 alin. (8) din *ordonanța de urgență*, și asigură afișarea acesteia la sediul Consiliului Județean Harghita, precum și pe pagina de internet a Consiliului Județean Harghita, după caz;
- n) asigură aducerea la cunoștință publică a rezultatului final al concursului, listei nominale a candidaților și a altor informații de interes public, în termenul prevăzut la art. 20 alin. (4) din *ordonanță de urgență*.

Capitolul III - Analiza și notarea planurilor de management.

Rezultatul concursului

Art. 6. – (1) Membrii Comisiei studiază individual planurile de management primite în format electronic și/sau pe suport de hârtie de la secretariat.

(2) Analiza și notarea planurilor de management se fac în baza criteriilor generale din caietul de obiective, prevăzute la art. 12 alin. (1) din *ordonanța de urgență*.

(3) Comisia își desfășoară activitatea în ședințe, organizate la sediul Consiliului Județean Harghita, în cadrul cărora membrii acesteia:

- a) analizează caietul de obiective și stabilesc punctajul/grila de evaluare pentru criteriile în baza cărora se notează planurile de management și interviul;
- b) dezbate, analizează și notează planurile de management – pentru prima etapă a concursului;
- c) acordă note pentru cea de-a doua etapă a concursului – susținerea, în cadrul interviului, a planurilor de management de către candidații admiși;

(4) Data, ordinea de zi și locul de desfășurare a ședințelor sunt anunțate de către secretariat, cu cel puțin 24 ore înainte de desfășurarea acestora.

Art. 7. – (1) Notarea se face prin acordarea de către fiecare membru al comisiei de note, de la 1 la 10, pentru fiecare etapă;

(2) Nota candidatului, acordată de fiecare membru, se calculează prin aplicarea formulei stabilite de Comisie în cadrul ședințelor prevăzute la art. 6 alin. (3);

(3) Nota obținută în etapa de analiză a planului de management se aduce la cunoștința candidaților, în scris, în termen de 24 ore de la încheierea acesteia, precum și prin afișarea la sediul autorității și al instituției și pe pagina de internet a instituției publice de cultură, după caz;

(4) Sunt declarați admiși pentru susținerea interviului candidații ale căror proiecte de management au obținut în prima etapă a concursului notă minimă 8;

(5) Rezultatul concursului, pentru fiecare candidat, se obține prin calculul mediei aritmetice a notelor obținute pentru fiecare etapă;

(6) Este declarat câștigător candidatul care a obținut cea mai mare medie, cu condiția ca aceasta să fie minimum 7;

(7) În cazul în care mai mulți candidați obțin medii egale, este declarat câștigător candidatul care a obținut nota cea mai mare la interviu;

(8) În cazul în care nici un candidat nu a obținut o medie de minimum 8, procedura de concurs se reia în termen de maximum 30 de zile, cu respectarea dispozițiilor art. 8 și 9 din *ordonanța de urgență*;

(9) Rezultatul concursului se aduce la cunoștința candidaților, în scris, în termen de 24 ore de la încheierea ultimei etape, precum și la cunoștința publică, prin afișare la sediul autorității, la sediul instituției publice de cultură și pe pagina de internet a autorității, după caz.

Capitolul IV – Soluționarea contestațiilor

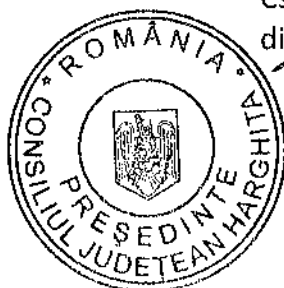
Art. 8. – Candidații nemulțumiți pot depune contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea concursului la Registratura Consiliului Județean Harghita în termen de maximum 5 zile lucrătoare, de la data aducerii la cunoștință candidaților a rezultatului concursului.

Art. 9. – (1) Contestațiile se soluționează, în termenul prevăzut la art. 20 alin. (3) din *ordonanță de urgență*, respectiv 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din 9 membri, numiți/desemnați cu respectarea dispozițiilor art. 21 din *ordonanță de urgență*.

- a) 3 reprezentanți ai Consiliului Județean Harghita;
- b) 6 specialiști în funcție de tipul instituției publice de cultură în cauză.

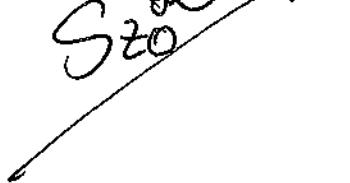
Borboly Csaba
președinte



Csata Tünde
director general



Szócs-Mátyás István
director general adj.



Întocmit:
György Enikő 